

## **Stellenausschreibung**

**Im Regierungspräsidium Tübingen ist in der Stabsstelle Grenzüberschreitende Zusammenarbeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:**

# **Bachelor of Arts Public Management (w/m/d)**

**Vollzeit, unbefristet (Kennziffer 24166)**

[Informationen zum Regierungspräsidium finden Sie hier.](#)

### **Ihre Aufgaben:**

- Aufgabenprüfung (auch im Hinblick vergaberechtlicher Fragen) der Projekte (First-Level-Control) inklusive Vor-Ort-Terminen
- Erstellung von Berichten gegenüber der EU
- Zusammenarbeit mit den internationalen Programmpartnern
- Mitwirkung bei der Anpassung des gemeinsamen elektronischen Monitoringsystems

Die Zuweisung weiterer oder anderer Aufgaben bleibt vorbehalten.

### **Ihr Profil:**

- ein abgeschlossenes Diplom (FH)- bzw. Bachelorstudium: Public Management, Allgemeine Finanzverwaltung, Steuerverwaltung, Rentenversicherung oder vergleichbarer Studiengang. Bei einem Abschluss, der an einer Fachhochschule, einer Dualen Hochschule oder einer entsprechenden Bildungseinrichtung erworben wurde, ist die Akkreditierung des Studiengangs zum Zeitpunkt des Abschlusses nachzuweisen.
- ein hohes Maß an Leistungs- und Einsatzbereitschaft, Bereitschaft zu selbstständigem Arbeiten, Teamfähigkeit, sowie Bereitschaft, sich schnell in neue Arbeitsgebiete einzuarbeiten.
- Von Vorteil sind: gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, gute allgemeine EDV-Kenntnisse, Belastbarkeit und Organisationsgeschick, Englischkenntnisse.

### **Unser Angebot:**

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung

- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz
- eine ausgewogene Work-Life-Balance
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle
- ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- einen Zuschuss für den ÖPNV
- ein Fahrradleasing-Angebot (JobBike BW)
- Verpflegungsmöglichkeiten in der Kantine.

### **Ihre Bezahlung:**

- Bei einer Stellenbesetzung im Beschäftigtenverhältnis richtet sich dieses nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 9b TV-L. Hinzu kommen eine Jahressonderzahlung nach dem TV-L und eine betriebliche Altersvorsorge (VBL).
- Bei Vorliegen der persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen erfolgt eine Einstellung im Beamtenverhältnis auf Probe in Besoldungsgruppe A 10 LBesO. Eine Übernahme aus einem bestehenden Beamtenverhältnis ist bis zur Besoldungsgruppe A 11 LBesO möglich.

### **Gut zu wissen:**

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

### **Haben Sie weitere Fragen?**

Diese beantwortet Ihnen die Leitung der Stabsstelle Herr Mario Bauer, Tel.: [07071/757-177615](tel:07071757177615) ([Mario.Bauer@rpt.bwl.de](mailto:Mario.Bauer@rpt.bwl.de)).

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte bewerben Sie sich bis zum 06.01.2025 unter Angabe der Kennziffer 24166 ausschließlich über unser Online-Bewerberportal. Dieses finden Sie auf der Homepage des Regierungspräsidiums Tübingen unter „Service / Stellenangebote“ oder hier: [https://bewerberportal.landbw.de/rp\\_tu\\_v2/index.html](https://bewerberportal.landbw.de/rp_tu_v2/index.html)

Bewerbungen per Post oder E-Mail können leider nicht berücksichtigt werden.

